



EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO  
DE GUAYAQUIL EP, EMAPAG-EP

JEFATURA  
GESTION INSTITUCIONAL

ACTA	1	TEMA	ACTA DE REUNION	D	M	A
				25	01	2023

LUGAR:	GUAYAQUIL – OFICINAS EMAPAG EP
HORA:	09H00
OBJETIVO	REUNION DE TRABAJO

**PARTICIPANTES**

Mediante oficios GG-FV-04-2023 Y GG-FV-05-2023 del Gerente General, se designa a:  
ING. CARMELA CASTRO RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2022  
LCDA. ISABEL JURADO RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS 2022

**ORDEN DEL DÍA**

Solicitud de información para la contestación de oficio AG-CV-2022-11251 de 28 de diciembre de 2022 de la M.I. Municipalidad de Guayaquil.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**1.- INSTALACION:**

Convocada la reunión para el día miércoles veinticinco de enero del dos mil veintitrés, siendo las 09h00, conformada por los participantes mencionados, se instala la mesa de trabajo en las oficinas de EMAPAG EP.

**2.- DESARROLLO:**

- a) Dando cumplimiento a lo establecido, mediante Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 de 10/03/2021, suscrito por el Secretario General del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, en el cual expide el "Reglamento de Rendición de Cuentas"; por lo que la Gerencia General mediante oficios GG.FV. No. 05-2023 de 04/01/2023, dirigido a la Ing. Carmela Castro, la designa como Responsable del Registro del Informe de Rendición de Cuentas 2022; y, con oficio No. GG.FV. No. 04-2023 de 24/01/2023, dirigido a la Lcda. Isabel Jurado, la designa como responsable del Proceso de Rendición de Cuentas 2022.
- b) Mediante correo electrónico se comunicó al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social -Ing. Julieta Coto Plaza- la designación de la Responsable del Registro del Informe de Rendición de Cuentas 2022 y Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas 2022.
- c) Mediante correos del 10 y 24 de enero del 2023, se solicitó a las Direcciones y Jefaturas Institucionales que actualicen la información de las diapositivas referente a la Rendición Institucional de Cuentas 2022 con la plantilla de línea grafica 2023 emitida por la Alcaldía.
- d) El martes 31 de enero de 2023, se enviará correos recordatorios para la presentación de la información a los servidores que no han entregado.
- e) Una vez recibida la información procederemos a revisar y analizar, para la emisión del informe a la Gerencia General y posterior a la M.I. Municipalidad de Guayaquil.
- c) Preparar un acta de trabajo al finalizar cada reunión de trabajo.

**CIERRE**

Siendo las 10h30 se dá por terminado la primera reunión de trabajo.

**ACUERDOS / COMPROMISOS**

PRÓXIMA REUNIÓN	FECHA	HORA	LUGAR



**EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO  
DE GUAYAQUIL EP, EMAPAG-EP**

**JEFATURA  
GESTION INSTITUCIONAL**

**POR DEFINIR**

**10h00**

**OFICINA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**

*Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta y comprometiéndose las partes a cumplir con los compromisos adquiridos en la misma.*

**FIRMA DE CONSTANCIA**

**ING. CARMELA CASTRO  
RESPONSABLE DEL REGISTRO**

**M.Sc. ISABEL JURADO  
RESPONSABLE DEL PROCESO**